



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
«КУМТОРКАЛИНСКИЙ РАЙОН»

368080, с. Коркмаскала, Кумторкалинский район РД, тел/факс 55 - 14 - 20, E-mail: kumtorkala_raionu@mail.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26-05 2022г.

№ 97

**О проведении аттестации кандидатов на должности руководителей
муниципальных образовательных учреждений, подведомственных
МР «Кумторкалинский район» Республики Дагестан**

Руководствуясь п. 4 ст. 51 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядка и сроков проведения аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителя муниципального образовательного учреждения, находящейся в ведении МР «Кумторкалинский район», утвержденных постановлением МР «Кумторкалинский район» от 22.03.2022 № 61 «Об утверждении Порядка и сроков проведения аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителя муниципального образовательного учреждения, находящейся в ведении МР «Кумторкалинский район», постановление №84 от 25.04.2022 г. «О внесении изменений в постановление АМР «Кумторкалинский район» №61 от 22.02. 2022 г., с целью проверки уровня квалификации и соответствия требованиям, предъявляемым к должности руководителя образовательного учреждения

Постановляю:

1. Провести аттестацию кандидатов на должности руководителей муниципальных образовательных учреждений, подведомственных МР «Кумторкалинский район» (далее - Аттестация).

2. Утвердить состав Аттестационной комиссии по проведению аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителя муниципальных образовательных учреждений, подведомственных МР «Кумторкалинский район» (Приложение 1).

3. Утвердить перечень подведомственных муниципальных образовательных учреждений, Аттестацию кандидатов на должность руководителя которых необходимо провести в 2022 г. (Приложение 2).

4. Разместить объявление о проведении аттестации на официальном сайте МР «Кумторкалинский район».

5. Определить ответственным лицом за работу в автоматизированной информационной системе (Система аттестации педагогических работников - далее АИС «САПР») заместителя начальника МКУ «Кумторкалинское УО» Джапарова Б.А.

6. Постановление МР «Кумторкалинский район» №43 от 02.04.2021 г, признать утратившим силу.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на исполняющего обязанности заместителя главы Юсупова Д.М.

Глава



А.М. Зиявутдинов

Приложение 1 к Постановлению
МР «Кумторкалинский район»
от «26» 05. 2022г. № 97

СОСТАВ

**Аттестационной (конкурсной) комиссии по аттестации (конкурсу)
кандидатов на должность руководителя и руководителя муниципального
образовательного учреждения, подведомственной МР «Кумторкалинский
район»**

Председатель Комиссии:

Юсупов Джамалутдин
Мамамович

Исполняющий обязанности заместителя главы МР
«Кумторкалинский район».

Заместитель председателя Комиссии:

Агалаев Магомед-Джамил
Мустафаевич

Начальник МКУ «Кумторкалинское УО»;

Члены комиссии:

Кадыров Шамиль Раджабович

Начальник юридического отдела МР
«Кумторкалинский район»;

Мусаев Дагир Ахмедович

Помощник главы по противодействию
коррупции АМР «Кумторкалинский район»;

Шапилова Хадия
Арсланалиевна

И.о. начальника финансового управления МР
«Кумторкалинский район»;

Закарьяев Джалалутдин
Идрисович

Член общественной палаты МР
«Кумторкалинский район»;

Представитель министерства
образования и науки РД

(по согласованию)

Секретарь комиссии:

Джапаров Батыр
Абдулжапарович

Зам. начальника МКУ «Кумторкалинское УО»,
председатель Кумторкалинской районной
организации профсоюза работников образования .

Приложение 2 к Постановлению
МР «Кумторкалинский район»
от «__» 05. 2022г. №__

№ пп	Наименование организации
Средние общеобразовательные учреждения	
1.	МКОУ «Алмалинская СОШ»
2.	МКОУ «Учкентская СОШ»
3.	МКОУ «Темиргоевская СОШ»
4.	МКОУ «Шамхалиянгюртовская СОШ»
5.	МБОУ «Коркмаскалинская СОШ им. М.З. Баймурзаева»
6.	МБОУ «Коркмаскалинская СОШ»
Дошкольные образовательные учреждения	
7.	МКДОУ «Детский сад «Радость»
8.	МКДОУ «Детский сад «Сказка»
9.	МКДОУ «Детский сад «Солнышко»
10.	

ОБЪЯВЛЕНИЕ

о проведении аттестации кандидатов на должности руководителей муниципальных образовательных учреждений, подведомственных МР «Кумторкалинский район» Республики Дагестан

МР «Кумторкалинский район» объявляет о проведении аттестации кандидатов на должности руководителей муниципальных образовательных учреждений, подведомственных МР «Кумторкалинский район» (далее соответственно - аттестация, кандидаты), указанных в приложении 1 к настоящему Объявлению.

Требования к кандидатам.

К кандидатам, предъявляются следующие квалификационные требования: высшее профессиональное образование по направлениям подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом» и стаж работы на педагогических должностях не менее 5 лет или высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование в области государственного и муниципального управления или менеджмента и экономики, и стаж работы на педагогических или руководящих должностях не менее 5 лет.

Требования к знаниям.

Кандидаты должны знать: приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации; законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность; Конвенцию о правах ребенка; педагогику; достижения современной психологопедагогической науки и практики; психологию; основы физиологии, гигиены; теорию и методы управления образовательными системами; современные педагогические технологии продуктивного, дифференцированного обучения, реализации компетентностного подхода, развивающего обучения; методы убеждения, аргументации своей позиции, установления контактов с обучающимися (воспитанниками, детьми) разного возраста, их родителями (законными представителями), коллегами по работе; технологии диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения; основы работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием; основы экономики, социологии; способы организации финансово-хозяйственной деятельности образовательного учреждения; гражданское, административное, трудовое, бюджетное, налоговое законодательство в части, касающейся регулирования деятельности образовательных учреждений и органов управления образованием различных уровней; основы менеджмента, управления персоналом; основы управления проектами; правила внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения; правила по охране труда и пожарной безопасности.

Перечень необходимых документов.

Лица, изъявившие желание участвовать в аттестации, представляют следующие документы:

заявление с просьбой о проведении их аттестации Аттестационной комиссией и рассмотрении документов (с указанием контактного телефона, места жительства и электронной почты (при наличии), прилагаемых документов);

копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на аттестацию);

заявление о согласии на проверку и обработку представленных ими сведений;

сведения о кандидате (рекомендуемый образец сведений о кандидате приведен в Приложении 2 к настоящему Объявлению);

программу развития соответствующей образовательной организации на среднесрочный и долгосрочный периоды, а также основные положения указанной программы (не более 3-х страниц);

справку о том, является или не является лицо подвергнутым административному наказанию за потребление наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача либо новых потенциально опасных психоактивных веществ, которая выдана в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел;

выписку из решения уполномоченного коллегиального органа управления образовательной организации о включении кандидата в список кандидатов на должность руководителя образовательной организации (в случае представления образовательной организацией предложений по кандидатам (кандидату) на должность руководителя образовательной организации);

согласие соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных служащих и урегулированию конфликта интересов (подлежит представлению кандидатом, замещающим или замещавшим должности государственной гражданской службы Республики Дагестан, перечень которых утверждается в соответствии с п. 2 Указа Президента РД от 23.07.2009 № 163);

справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям;

заверенные копии документов о соответствующем уровне образования и (или) квалификации, ученой степени, ученом звании;

копия трудовой книжки или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы);

дополнительные документы по усмотрению кандидата.

Приём документов.

Начало приема документов: 6 июня 2022 г.

Завершение приема документов: 27 июня 2022 г. (включительно).

Документы на аттестацию принимаются в течение 21 календарных дней по адресу: Республика Дагестан, Кумторкалинский район, с. Коркмаскала. ул. Ленина д.5. (МКУ «Кумторкалинское УО») тел.: 8963 796 8805. Здесь же кандидаты могут ознакомиться с иными необходимыми сведениями и порядком ознакомления с

этими сведениями.

Кандидаты, документы и материалы по которым поступили не в полном объеме позднее установленных сроков или замечания по документам и материалам которых не были устранены в установленный срок, к аттестации не допускаются.

Место проведения аттестации.

Аттестация кандидатов будет проводится по адресу: Республика Дагестан, Кумторкалинский район, с. Коркмаскала, здание администрации. О дате и времени проведения аттестации кандидаты будут уведомлены дополнительно.

Форма проведения аттестации.

Аттестация осуществляется по результатам анализа представленных материалов и проходит в форме:

прохождения диагностики управленческих и профессиональных компетенций;

- заслушивания аттестационной комиссией публичного доклада о развитии образовательной организации на среднесрочный и долгосрочный периоды, на руководство которой претендует кандидат.

Приложение 1.к Объявлению

№ пп	Наименование организации
Средние общеобразовательные учреждения	
1.	МКОУ «Алмалинская СОШ»
2.	МКОУ «Учкентская СОШ»
3.	МКОУ «Темиргоевская СОШ»
4.	МКОУ «Шамхалингиюртовская СОШ»
5.	МБОУ «Коркмаскалинская СОШ им. М.З. Баймурзаева»
6.	МБОУ «Коркмаскалинская СОШ»
Дошкольные образовательные учреждения	
7.	МКДОУ «Детский сад «Радость»
8.	МКДОУ «Детский сад «Сказка»
9.	МКДОУ «Детский сад «Солнышко»

СВЕДЕНИЯ О КАНДИДАТЕ

(Ф.И.О. кандидата на должность руководителя образовательной организации)

1. Число, месяц, год и место рождения.
2. Сведения об образовании:
окончил (когда, что) с указанием наименования направления подготовки, специальности, квалификации.
3. Сведения о присуждении ученых степеней с указанием тем диссертаций и даты их присуждения, номеров соответствующих дипломов.
4. Сведения о присвоении ученых званий с указанием даты их присвоения и номеров соответствующих аттестатов.
5. Сведения о прохождении повышения квалификации, профессиональной переподготовки.
6. Тематика и количество научных трудов.
7. Сведения о наградах, почетных званиях.
8. Сведения о привлечении к дисциплинарной, материальной, гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности.
9. Владение иностранными языками.
10. Сведения об участии в выборных органах государственной власти, муниципального управления.
11. Сведения о работе* †.
12. Сведения о стаже и характере управленческой, научно-педагогической и иной деятельности.
13. Указание на самовыдвижение, представление образовательной организацией или рекомендации структурного подразделения Министерства, выдвинувшего кандидатуру.

(Ф.И.О.)

(подпись)

†Сведения приводятся в соответствии с трудовой книжкой. В случае если сведения о совместительстве не отражены в трудовой книжке, они приводятся с приложением заверенных копий.